

**REUNION BE**  
**Mardi 26 mars 2024**  
**Visioconférence**

<b>Membres Présent(s)</b>	CARPENTIER Maïté, DE JAEGERE Laurence, LEGRAND Christophe, PARMENTIER Olivier, POAS Apolline
<b>Invité(s) à titre consultatif</b>	CHAMBELLAND Cyril, PIERENS Nicolas
<b>Absent(s) excusé(s)</b>	REVEILLON Thomas

\*\*\*\*\*

Plus de la moitié des membres du Bureau Exécutif étant présents, la Secrétaire Générale Laurence DE JAEGERE, souhaite la bienvenue aux participants et ouvre la séance.

\*\*\*\*\*

<b>1. Informations du Président</b>	<b>2</b>
<b>2. Précisions sur le forfait jour</b>	<b>2</b>
<b>3. Fiche Action « Savoir Rouler à Vélo »</b>	<b>2</b>
<b>4. Fiche Action « Colloque Mixité »</b>	<b>2</b>
<b>5. Fiche Action « Week-end Féminin »</b>	<b>3</b>
<b>6. Fiche Action « Accueil sur les différents Championnats de France Jeune »</b>	<b>3</b>
<b>7. Questions diverses</b>	<b>3</b>

\*\*\*\*\*

## **1. Informations du Président**

Thomas a été invité par Cédric GOSSE (Président de la F.F.TRI.) à déjeuner ce vendredi 29 mars 2024. Thomas participera ce vendredi après-midi (29 mars) au Bureau Exécutif de la F.F.TRI. qui se tiendra à Liévin (62).

Thomas participera également au séminaire des Présidents de Ligue Régionale de Triathlon qui se tiendra ce samedi 30 mars 2024 à Liévin en marge de la 3<sup>ème</sup> édition du Liévin Triathlon Indoor Festival.

## **2. Précisions sur le forfait jour**

Olivier souhaite apporter quelques précisions concernant le forfait jour :

- **Période de comptabilisation des jours travaillés**

Les salariés qui bénéficient du forfait jour doivent cumuler un total de 215 jours de travail dans l'année. La période de comptabilisation des jours travaillés débutera le 1<sup>er</sup> juin et s'achèvera le 31 mai de l'année suivante.

- **Durée d'une journée en forfait jour**

Une journée de travail sera comptabilisée dès que le salarié aura travaillé 6 heures dans sa journée (supérieur ou égal à 6 heures).

Le BE missionne Nicolas de rédiger une note de service. Cette note de service devra reprendre l'intégralité des notes de services précédentes.

## **3. Fiche Action « Savoir Rouler à Vélo »**

Nicolas a présenté la fiche action réalisée par Jessica concernant l'organisation d'une action « Savoir Rouler à Vélo » (SRAV).

**Le Bureau Exécutif demande à Jessica de retravailler cette fiche action.**

## **4. Fiche Action « Colloque Mixité »**

Nicolas a présenté la fiche action réalisée par Jessica concernant l'organisation d'un colloque Mixité

**Le Bureau Exécutif missionne Maïté de prendre contact avec Jessica pour approfondir certains points.**

## **5. Fiche Action « Week-end Féminin »**

Nicolas a présenté la fiche action réalisée par Jessica concernant l'organisation d'un week-end féminin à Chamouille (02). Cette fiche action a déjà été validée lors d'un précédent BE mais le coût lié à l'organisation d'une animation de découverte des raids multisports a été revu à la hausse.

**Le Bureau Exécutif valide la fiche action avec le surcoût lié à l'animation de découverte des Raids.**

**Résultat du vote : fiche action « Week-end Féminin »**

**Pour : 5 / Contre : 0 / Abstention : 0**

## **6. Fiche Action « Accueil sur les différents Championnats de France Jeune »**

Nicolas a présenté la fiche action réalisée par Thomas pour la mise en place des tonnelles de la Ligue sur les différents Championnats de France Jeunes.

**Le Bureau Exécutif valide la fiche action.**

**Résultat du vote : fiche action « Accueil sur les différents Championnats de France »**

**Pour : 5 / Contre : 0 / Abstention : 0**

## **7. Questions diverses**

### **Dotation de home-trainers**

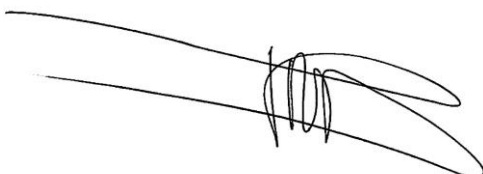
Pour rappel, la société Alltricks a fait don à la Ligue de 450 home-trainers. 324 home-trainers ont été distribués aux clubs labellisés Ecole de Triathlon ou aux clubs qui s'inscrivent dans la démarche de labellisation.

Le BE décide de répartir les home-trainers restant entre les différentes sections sportives. Le BE missionne Cyril et Nicolas de travailler sur une répartition cohérente entre les différentes sections.

La secrétaire Générale Laurence DE JAEGHERE clôture la séance et remercie les membres du Bureau Exécutif pour leur participation.

\*\*\*\*\*

**Thomas REVEILLON**  
**Président**



**Laurence DE JAEGHERE**  
**Secrétaire Générale**

