

**Dossier Technique 2020**

Le Dossier Technique est la pièce essentielle, spécifique à chaque épreuve. Il devra être adapté à chaque type de manifestation et prendre en compte la Réglementation Fédérale et les Règles Techniques de Sécurité (RTS) pour chaque type d'épreuve.

Le Dossier Technique est destiné à servir de "fil rouge" pour tous les organisateurs. Il peut également être utilisé comme **Dossier Préfectoral** en référence au formulaire CERFA n° 13391\*03 disponible sur <http://espacetri.fftri.com/> dans lequel vous devrez apporter d’autres renseignements supplémentaires :

Site Natura 2000, qualité de l’eau, noms des signaleurs… (une liste vous est proposée plus bas).

**Votre organisation est :**

**Une épreuves affiliées F.F.TRI. □**

**Une épreuves non affiliées F.F.TRI. □**

**Choix de votre discipline :**

**TRIATHLON □ DUATHLON □ AQUATHLON □**

**BIKE AND RUN □ SWIMBIKE □ SWIMRUN □**

**GESTION ADMINISTRATIVE**

**3 mois avant la date de l’épreuve**

**Les organisateurs et les clubs affiliés F.F.TRI sont tenus :**

**→ De déposer sur l'Espace Tri 2.0** : <http://espacetri.fftri.com/>

* Le Dossier Technique 2020 dument complété
* Les différents plans des parcours empruntés par les concurrents
* L’attestation de présence du Médecin et/ou de la Société de secours
* Le Bulletin d’inscription et le règlement de l’épreuve

**→ D’informer la commission calendrier q**ue le dépôt en ligne des documents sur l'Espace Tri 2.0 est effectué.

* **Max LAGANT** *:* [mlagant@fftri.com](mailto:mlagant@fftri.com)

**→ De faire parvenir** le règlement des droits d’agrément par **Virement Bancaire** (RIB en annexe)

* Contacter **Emilie COMYN** pour toutes questions ou renseignements
* [emilie.comyn@triathlonhdf.fr](mailto:emilie.comyn@triathlonhdf.fr) ou au 03 28 22 06 79

**Après le versement des droits d'agrément *(caution 1),* et après validation du Dossier Technique par la commission technique :**

**→ la Fédération Française de Triathlon** décernera à l’organisateur la « licence manifestation » et les documents nécessaires à la manifestation (Pass compétition, assurance...), tous ces documents seront téléchargeables sur l'Espace Tri 2.0.

**A noter :** Les demandes d’assurances optionnelles se feront directement auprès de l’assureur de la F.F. Tri. (Procédure en cours d’élaboration).

**Les organisateurs et les clubs non affiliés F.F.TRI sont tenus :**

**→ De fournir auprès du secrétariat de la ligue les documents suivants** :

* Le Dossier Technique 2020 dument complété
* Les différents plans des parcours empruntés par les concurrents
* L’attestation de présence du Médecin et/ou de la Société de secours
* Le Bulletin d’inscription et le règlement de l’épreuve
* L’attestation d’assurance.

**Coordonnées de la ligue :**

Par voie électronique : [emilie.comyn@triathlonhdf.fr](mailto:emilie.comyn@triathlonhdf.fr)

Par voie postale : Ligue Hauts-de-France de Triathlon

Complexe sportif Maurice Baude

Route de Bourbourg

59820 GRAVELINES

03 28 22 06 79

**→** Après étude des éléments constitutifs du dossier d’organisation, la ligue des Hauts-de-France de Triathlon établira l’attestation nécessaire pour tout dépôt de dossier auprès des services institutionnels.

**Le jour de l’épreuve, le non-respect du Dossier Technique et de la Réglementation Fédérale dégage la responsabilité de la F.F.Tri. et de la L.R.Tri**

*Version mise à jour le 09/09/2019*

**DOSSIER TECHNIQUE EPREUVE**

**SOMMAIRE**

***Présentation de la manifestation page n° 4 à 8***

**Partie à renseigner OBIGATOIREMENT**

* ***Nom de l'épreuve***
* ***Responsable de l'épreuve***
* ***Format de l’épreuve***
* ***Planning de la journée***
* ***Choix de Labels***
* ***Bulletin d’inscription***
* ***Sécurité médicale***
* ***Moyen de Sécurité Sanitaire mis en place***
* ***Arbitrage (choix de la pénalité)***
* ***Plans de situation***

***Aide à l’organisation page n° 9 à 15***

**Formulaire facultatif**

* ***Lexique des disciplines et des formats course***
* ***Accessibilité de l’épreuve***
* ***Mise à disposition pour l’arbitrage***
* ***Liste des Responsables de poste (Chefs de secteur)***
* ***Organisation de l’Aire de Transition***
* ***Organisation ravitaillement et Zone de Propreté***
* ***Organisation du Parcours Natation***
* ***Organisation du Parcours Cycliste***
* ***Organisation du Parcours Pédestre***
* ***Organisation de la Sécurité sur les Parcours***

***Aide à l’organisation page n° 16 à 23***

**Informations**

* ***Liste des Pièces Administratives à fournir (Dossier Technique, Dossier Préfectoral)***
* ***Label Triathlon Durable***
* ***Label Triathlon Mixité***
* ***Label Paratriathlon (Epreuve Accessible)***
* ***Natura 2000***
* ***Annexes***

**PRÉSENTATION DE LA MANIFESTATION**

**Partie à renseigner OBLIGATOIREMENT**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom de l’épreuve** |  |
| **Date** |  |
| **Lieu** |  |
| **Adresse** |  |
| **Code Postal** |  |
| **Ville** |  |
| **Autorité compétente : *Mairie/sous-préfecture/Préfecture***  (coordonnées postales) |  |

**Responsables de l’épreuve :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **De l’épreuve** | **Des inscriptions** |
| **Nom** |  |  |
| **Prénom** |  |  |
| **Club ou Structure Responsable** |  |  |
| **Adresse** |  |  |
| **Code Postal** |  |  |
| **Ville** |  |  |
| **Tel. Fixe** |  |  |
| **Tel. Portable** |  |  |
| **Email** |  |  |
| **Site internet** |  |  |
| **Page Facebook** |  |  |

**Format de l’épreuve :**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **FORMAT** | | **Distance réelle en mètres** | | | **Participants** |
|  | **Discipline** | **Jeune** | **Adulte** | **Nat ou CàP** | **Vélo** | **CàP** | **maximum** |
| **Epreuve 1** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Epreuve 2** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Epreuve 3** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Epreuve 4** |  |  |  |  |  |  |  |
| **Epreuve 5** |  |  |  |  |  |  |  |

**Planning de la journée :**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Horaires** | **Épreuve 1 :** | **Épreuve 2 :** | **Épreuve 3 :** | **Épreuve 4 :** | **Épreuve 5 :** |
| * **Ouverture du retrait des dossards** |  |  |  |  |  |
| * **Clôture des inscriptions** |  |  |  |  |  |
| * **Ouverture de l'aire de transition** |  |  |  |  |  |
| * **Fermeture de l'aire de transition** |  |  |  |  |  |
| * **Exposé d'avant course (Briefing)** |  |  |  |  |  |
| * **Départ de la course** |  |  |  |  |  |
| * **Arrivée du premier concurrent** |  |  |  |  |  |
| * **Arrivée du dernier concurrent** |  |  |  |  |  |
| * **Clôture de la course** |  |  |  |  |  |
| * **Réouverture de l'aire de transition** |  |  |  |  |  |
| * **Remise des récompenses** |  |  |  |  |  |

***Les tableaux ci-dessus sont à dupliquer si la manifestation comporte plus de 3 épreuves***

**Choix de Labels : *Vous devez obligatoirement répondre par oui ou par non, à chaque question***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Développement Durable** | **1 étoile \*** | **2 étoiles \*\*** | **CNOSF** |
| **Réponse :** | **Réponse :** | **Réponse :** |
| **Nom du responsable :** |  | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Triathlon Mixité** | **Réponse :** |
| **Nom du responsable :** |  |
| **Critère N° 1, 2 et 3** | **Obligatoire** |
| **Votre choix Critère N° 4** |  |
| **Critère N° 5 -** *optionnel* |  |
| **Critère N° 6 -** *optionnel* |  |
| **Critère N° 7 -** *optionnel* |  |
| **Critère N° 8 -** *optionnel* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Epreuve Accessible** | **Réponse :** |
| **Nom du responsable :** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Natura 2000** | **Réponse :** |
| **Nom du responsable :** |  |

**Bulletin d’inscription :**

**Les éléments décrits ci-dessous devront apparaitre obligatoirement sur le bulletin d’inscription papier et/ou le règlement disponible sur le site internet de l’épreuve.**

**Veuillez indiquer à minima :**

* **Le Nom de l’épreuve, la Date et le Lieu où va se dérouler la manifestation.**
* **Le programme des épreuves** (Par discipline avec Distances et Catégories d’âges acceptées)**.**
* **Le planning horaire de chaque épreuve** (Retrait de dossard, Ouverture et Fermeture de l’aire de transition, Départ, Temps limite, Réouverture de l’Aire de transition, Cérémonie protocolaire**.**
* **Les tarifs du droit d’inscription pour :**
* **Les Licenciés FFTRI Compétition**
* **Les tarifs du droit d’inscription et du Pass compétition pour :**
* **Les Licenciés FFTRI Loisirs avec l’acquisition du Pass-Compétition**
* **Les licenciés ITU *(hors dérogation)***
* **Les Non Licenciés avec l’acquisition du Pass-Compétition**
* **Les pièces à joindre pour les inscriptions par courrier :**
* **Licenciés FFTRI Compétition :**
* Le Bulletin d’inscription avec une autorisation parentale pour les mineurs
* Le Règlement par chèque à l’ordre de : …
* La Photocopie de votre licence en cours
* **Non Licenciés FFTRI, Licenciés UNSS ou Licenciés FFTRI Loisirs**
* Le Bulletin d’inscription avec une autorisation parentale pour les mineurs
* Le Règlement par chèque à l’ordre de : …
* La Photocopie de votre licence en cours
* Un Certificat médical\*\*

**\*\*Le certificat médical de non contre-indication à la pratique du sport en compétition ou de la pratique concernée en compétition, de moins d’un an à la date de l'inscription à l’épreuve.**

**Télé verser votre *maquette du Bulletin d’Inscription pour validation avant sa diffusion* dans l’application Organisateur de l’Espace Tri 2.0**

**Sécurité Médicale : *(Fournir une attestation de présence)***

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom du médecin** |  |
| **Adresse Postale** |  |
| **Téléphone** |  |
| **Courriel** |  |
|  | |
| **Association de Secourisme** |  |
| **Nom du responsable sur site** |  |
| **Adresse Postale** |  |
| **Téléphone** |  |
| **Courriel** |  |

**Moyens de Sécurité Sanitaire mis en place : *(Fournir une attestation de présence)***

**Organisme fournissant les véhicules de transport sanitaire :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Nom de la Structure** | **Type de véhicule** | **NOMBRE** |
| **Association de secours** |  |  |  |
| **Société privée** |  |  |  |
| **Pompiers** |  |  |  |
| **Autre Préciser :** |  |  |  |

**Arbitrage :** *Choix de la pénalité*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zone de Pénalité ou Pénalty Box :** « Temps en minutes » | | | | | |
| **Epreuve 1** | **Epreuve 2** | **Epreuve 3** | **Epreuve 4** | **Epreuve 5** | **Epreuve 6** |
|  |  |  |  |  |  |

**Arbitre club :**

Les arbitres peuvent officier bénévolement sur l’épreuve organisée par leur club à la seule condition d’être en fonction comme Arbitre Assesseur. En effet, l’Arbitre Principal nommé sur l’épreuve devra avoir une appartenance différente du club organisateur.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Nombre d’arbitre au Club** | **Nombre d’arbitre Bénévole sur l’épreuve** | **Nombre d’arbitre Non-Bénévole sur l’épreuve** |
| **Arbitre Assesseur (AS)** |  |  |  |
| **Arbitre Principal (AP)** |  |  |  |

**Plans de situation & Parcours :**

**Plan Général du Site :**

Veuillez indiquer à minima :Le local du retrait des dossards, le départ et l’arrivée, l’aire de transition, le ravitaillement final, le local médical, le poste de secours, le local arbitre, le local contrôle antidopage, le podium, les exposants, la restauration, le ou les parkings.

**Plan Aire de Transition :**

Veuillez préciser : Le sens de circulation des concurrents lors de chacune des transitions.

**Discipline 1 : Plan du Parcours** *(Natation, Cyclisme, Swimrun, Bike & Run, …)*

**Pour chaque épreuve, indiquer l'accès à l'aire de transition et positionner les postes des signaleurs et la ou les zones de ravitaillement**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Épreuve 1** | **Épreuve 2** | **Épreuve 3** | **Épreuve 4** | **Épreuve 5** |
| **Distance TOTALE en mètres** |  |  |  |  |  |
| **Nombre de tours** |  |  |  |  |  |
| *Si plusieurs tours, Type de comptage ?* |  |  |  |  |  |

**Cas particulier du Bike & Run : Organisation de la procédure de départ (RGF 2019 : p 66)**

Les départspeuvent être organisés de trois manières différentes selon la configuration du terrain :

* 1. Départs en lignes séparées de 50m, les coureurs à pied sur la première ligne et les cyclistes sur la seconde ligne. **Le signal de départ sera donné dans un premier temps aux coureurs puis 30 secondes plus tard aux cyclistes**.
  2. Départs en lignes séparées de 100m, les cyclistes sur la première ligne et les coureurs à pied sur la seconde ligne. **Le signal de départ sera donné simultanément**.
  3. **Départ des coureurs à pieds sur une boucle pédestre de 300 à 600m, les cyclistes ne prennent le départ qu’au passage de leur partenaire devant eux**.

**Votre choix :** *(une seule réponse possible)*

**Choix n° 1 □ Choix n° 2 □ Choix n° 3 □**

**Discipline 2 : Plan Parcours Cycliste** *(si 2e discipline)*

**Pour chaque épreuve, positionner les postes des signaleurs et les zones de ravitaillement.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Épreuve 1** | **Épreuve 2** | **Épreuve 3** | **Épreuve 4** | **Épreuve 5** |
| **Distance TOTALE en mètres** |  |  |  |  |  |
| **Nombre de tours** |  |  |  |  |  |
| *Si plusieurs tours, Type de comptage ?* |  |  |  |  |  |

**Discipline 3 : Plan Parcours Course à pied** *(si 3e discipline)*

**Pour chaque épreuve, positionner les postes des signaleurs et les zones de ravitaillement.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Épreuve 1** | **Épreuve 2** | **Épreuve 3** | **Épreuve 4** | **Épreuve 5** |
| **Distance TOTALE en mètres** |  |  |  |  |  |
| **Nombre de tours** |  |  |  |  |  |
| *Si plusieurs tours, Type de comptage ?* |  |  |  |  |  |

**L’ensemble de ces éléments doivent être Télé verser dans l’application Organisateur de l’Espace Tri 2.0**

**AIDE A L’ORGANISATION**

**Formulaire facultatif**

**Lexique des disciplines et des formats de course :**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DISCIPLINE** | | **DISCIPLINE** | | **DISCIPLINE** | | **COURSE** | |
|  | | | | | | **JEUNES** | **ADULTES** |
| Triathlon | **Tri** | Cross Tri | **Cross Tri** | Natation | **Nat** | 6 / 9 ans | XS |
| Duathlon | **Dua** | Cross Dua | **Cross Dua** | Cyclisme | **Vélo** | 8 / 11 ans | S |
| Aquathlon | **Aqua** | Bike and Run | **B&R** | Course à Pied | **CàP** | 10 / 13 ans | M |
| SwimRun | **SR** | SwimBike | **SB** |  |  | 12 / 17 ans | L ; XL ; XXL |

***NB :*** Les appellations **« Triathlon S, M, L, XL »**, étant des marques déposées par un organisateur, elles ne peuvent être utilisées que par son propriétaire.

**Accessibilité des épreuves :**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Épreuves**  **INDIVIDUELLES** | **Années de naissance** | **Épreuve 1** | **Épreuve 2** | **Épreuve 3** | **Épreuve 4** | **Épreuve 5** | **Épreuve 6** |
| **Mini Poussin** | **2013 – 2014** |  |  |  |  |  |  |
| **Poussin** | **2011 – 2012** |  |  |  |  |  |  |
| **Pupille** | **2009 – 2010** |  |  |  |  |  |  |
| **Benjamin** | **2007 – 2008** |  |  |  |  |  |  |
| **Minime** | **2005 – 2006** |  |  |  |  |  |  |
| **Cadet** | **2003 – 2004** |  |  |  |  |  |  |
| **Junior** | **2001 – 2002** |  |  |  |  |  |  |
| **Senior** | **1981 à 2000** |  |  |  |  |  |  |
| **Vétéran** | **1918 à 1980** |  |  |  |  |  |  |

**Licences Admises pour les licenciés F.F. Tri :**

L’accès d’un participant à une épreuve agréée par la F.F.Tri est subordonné à sa catégorie d’âge et :

1. Par la détention et la présentation d’une licence F.F.Tri Compétition (papier ou électronique),

* Puis au règlement du droit d’inscription,
* Et à l'absence de sanction disciplinaire interdisant la participation à l'épreuve.

1. Par la détention et la présentation d’une licence F.F.Tri Loisir ou Dirigeant (papier ou électronique),

* Et l’acquisition d’un Pass compétition,
* Puis au règlement du droit d’inscription et du Pass compétition,
* Et à l'absence de sanction disciplinaire interdisant la participation à l'épreuve.

**Pour les non-licenciés F.F. Tri et les licenciés d’une fédération WT (World Triathlon) :**

* Par l’acquisition d’un Pass compétition hormis les fédérations ayant souscrit un accord avec le F.F.RI.,

Fédérations exemptées de Pass Compétition : Liste officielle disponible sur [www.fftri.com](http://www.fftri.com)

* Au règlement du droit d’inscription et du Pass compétition,
* Sous réserve de la présentation d'un **certificat médical de non contre-indication à la pratique du sport en compétition datant de moins d'un an** au jour de la compétition (cf articles L231-2 et L231-2-1 du Code du Sport)
* De la possibilité de présenter une pièce d'identité officielle avec photo,
* D'une autorisation parentale pour les mineurs.

La gestion des Pass Compétition est de la responsabilité de l’organisateur. A l’issue de la manifestation, l’arbitre principal doit récupérer l’ensemble des souches des Pass Compétitions ainsi que les listings d‘inscriptions, pour les envoyer sous les meilleurs délais, auprès des services de la Ligue.

***Mise à disposition pour l'arbitrage***

***L'Arbitre Principal vous contactera au plus tard un mois avant l'épreuve pour définir précisément ses besoins***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1 local sécurisé et fermé avec table et chaises** | **Obligatoire** |  |
| **2 Bateaux avec pilotes pour la partie natation** | **Obligatoire : (à voir avec l'A.P)** |  |
| **3 Motos avec pilotes durant le parcours cycliste** | **Obligatoire : (à voir avec l'A.P)** |  |
| **4 VTT durant le parcours pédestre** | **Obligatoire : (à voir avec l'A.P)** |  |
| **5 Repas offerts à titre gracieux** | **Obligatoire : (à voir avec l'A.P)** |  |
| **6.1 Panneau d'affichage avec la liste des inscrits** | **Obligatoire** |  |
| **6.2 Panneau d'affichage avec les parcours** | **Obligatoire** |  |
| **6.3 Panneau d'affichage le programme** | **Obligatoire** |  |
| **6.4 Panneau d'affichage l'analyse de l'eau** | **Obligatoire** |  |
| **6.5 Panneau d'affichage les décisions des arbitres** | **Obligatoire** |  |
| **7 Listes numérique et alphabétique des engagés** | **Obligatoire, AU PLUS TARD 1h00 avant chaque départ** |  |

***Liste des responsables de poste « Chef de secteur »***

**Responsable Aire de Transition :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom** | **Prénom** | **Tél. Portable** |
|  |  |  |

**Responsable Natation :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom** | **Prénom** | **Tél. Portable** |
|  |  |  |

**Responsable Vélo :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom** | **Prénom** | **Tél. Portable** |
|  |  |  |

**Responsable Course à pied :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom** | **Prénom** | **Tél. Portable** |
|  |  |  |

**Responsable Zone Arrivée :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom** | **Prénom** | **Tél. Portable** |
|  |  |  |

**Chronométreur :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom** | **Prénom** | **Tél. Portable** |
|  |  |  |

**Animateur :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom** | **Prénom** | **Tél. Portable** |
|  |  |  |

***Organisation de l'Aire de Transition***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Aire de Transition** | **OUI** | **NON** | **Commentaires** |
| **Dispose-t-elle d'une clôture de sécurité séparant les concurrents et leurs matériels du public** | **OBLIGATOIRE** | |  |
| **Est-elle gardée pendant la durée de l'épreuve** | **OBLIGATOIRE** | |  |
| **L'accès à l'AT est-il réglementé par un laissez-passer ?**  **Si oui, lequel ?** |  |  |  |
| **Comporte-t-elle une zone sacs gardée ?** |  |  |  |
| **Comporte-t-elle une tente pour le change vestimentaire ?**  **Si oui combien ?**  **!!! OBLIGATOIRE à partir du Distance L et label mixité** |  |  |  |
| **En fin de course, la sortie du matériel est-elle réglementée ?**  **Si oui, comment ?** |  |  |  |
| **Quel est le dispositif d'accrochage des vélos ?** |  | | |

***ATTENTION :***

Les concurrents doivent tous effectuer la **même distance\*** dans les **mêmes conditions\*…**

* ***\*****Même Entrée – Même Sortie*

Sur les épreuves Distances L, XL et XXL, l’organisateur mettra à disposition des concurrents des zones à l'abri des regards leur permettant de se changer (séparer « hommes » et « femmes »).

Les équipes relais seront regroupées dans l'aire de transition.

***Organisation Ravitaillement et Zone de Propreté***

**1 Ravitaillement :**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **RAVITAILLEMENT** | **OUI** | **NON** | **NOMBRE** | **Epreuve** | **Point Kilométrique** | | | |
| **Aire de Transition** |  |  |  |  |  | | | |
| **Parcours Cycliste** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Parcours Pédestre** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Zone d’Arrivée** |  |  |  |  |  | | | |

**2 Zone de propreté :**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ZONE DE PROPRETE** | **OUI** | **NON** | **NOMBRE** | **Epreuve** | **Point Kilométrique** | | | |
| **Aire de Transition** |  |  |  |  |  | | | |
| **Parcours Cycliste** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Parcours Pédestre** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Zone d’Arrivée** |  |  |  |  |  | | | |

***Organisation du Parcours Natation***

* **Une analyse de l’eau de baignade doit être effectuée par l’organisation si la partie natation se déroule dans un plan d’eau où la baignade n’est pas autorisée habituellement.**
* **La localisation du plan d’eau détermine le niveau d’analyse à effectuer (mer, lac, canal …).**
* **L’organisateur a l’obligation d’afficher et de porter à la connaissance de tous les participants, les résultats des analyses d’eau effectuées. En l’absence d’analyse d’eau ou d’affichage de ces analyses, l’arbitre principal est dans l’obligation d’annuler la partie natation prévue et de la remplacer par une partie pédestre.**

***ATTENTION :***

* **Toute organisation en piscine dépend du règlement de l'établissement.**
* **Si les conditions météorologiques entraînent l'annulation de cette partie, merci de prévoir une alternative DUATHLON.**

**Moyens de Sécurité mis en place** (pour une natation en plan d'eau naturel) **:**

1. **Les bateaux :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **OUI** | **NON** | **NOMBRE** |
| **Bateau réservé à l’arbitre** | **OBLIGATOIRE** | |  |
| **Bateau de surveillance** | **OBLIGATOIRE** | |  |
| **Bateau ouvreur** |  |  |  |
| **Bateau de fermeture** |  |  |  |

1. **Moyens humains prévus pour la sécurité de la course :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **OUI** | **NON** | **NOMBRE** |
| **Surveillant BNSSA** | **OBLIGATOIRE** | |  |
| **Surveillants en bateau** |  |  |  |
| **Surveillants en canoë** |  |  |  |
| **Surveillants sur berges** |  |  |  |
| **Plongeurs** |  |  |  |

**Le surveillant BNSSA doit être à jour de ses révisions annuelle (PSE1) et quinquennal (Sauvetage).**

1. **Moyens de transmissions utilisés par tous les bateaux lors de l'épreuve :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **OUI** | **NON** | **NOMBRE** |
| **Téléphone portable** |  |  |  |
| **Talkie** |  |  |  |
| **Radio** |  |  |  |
| **Autres préciser :** |  |  |  |

***Organisation du Parcours Cycliste***

**1 Signaleurs sur parcours cycliste :**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Épreuve 1** | **Épreuve 2** | **Épreuve 3** | **Épreuve 4** | **Épreuve 5** | **Épreuve 6** |
| **Nombres de signaleurs** |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | **OUI** | **NON** |
| **Tenue de reconnaissance** | **Chasuble** | **OBLIGATOIRE** | |
| **Brassard** |  |  |
| **T-Shirt organisation** |  |  |
| **Équipement spécifique** | **Panneaux de signalisation adaptés (K10)** | **OBLIGATOIRE** | |
| **Fiche avec numéros téléphone d'urgence** |  |  |
| **Système de transmission utilisé** | **Téléphone portable** |  |  |
| **Talkies** |  |  |
| **Autres préciser :** |  |  |

**2 Véhicules de Course sur parcours cycliste :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **OUI** | **NON** | **Type de véhicule** | **Nombre** |
| **Véhicule ouvreur** | **OBLIGATOIRE** | |  |  |
| **Véhicule balai** | **OBLIGATOIRE** | |  |  |
| **Véhicule Arbitre** | **OBLIGATOIRE** | |  |  |
| **Véhicule Presse** |  |  |  |  |
| **Véhicule Vidéo** |  |  |  |  |
| **Autres préciser :** |  |  |  |  |

**3 Fléchage des Parcours cyclistes et Matérialisation du kilométrage :**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | **COULEURS** | | |
| **FLECHAGE** | **OUI** | **NON** | **Épreuve 1** | **Épreuve 2** | **Épreuve 3** |
| **Au sol** |  |  |  |  |  |
| **Vertical** |  |  |  |  |  |
|  | | | **Tous les Km** | **1 Km sur 5** | **1 Km sur 10** |
| **POINT KILOMETRIQUE** |  |  |  |  |  |
| **Au sol** |  |  |  |  |  |
| **Vertical** |  |  |  |  |  |

***Organisation du Parcours Pédestre***

**1 Signaleurs sur parcours cycliste :**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Épreuve 1** | **Épreuve 2** | **Épreuve 3** | **Épreuve 4** | **Épreuve 5** | **Épreuve 6** |
| **Nombres de signaleurs** |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | **OUI** | **NON** |
| **Tenue de reconnaissance** | **Chasuble** | **OBLIGATOIRE** | |
| **Brassard** |  |  |
| **T-Shirt organisation** |  |  |
| **Équipement spécifique** | **Panneaux de signalisation adaptés (K10)** | **OBLIGATOIRE** | |
| **Fiche avec numéros téléphone d'urgence** |  |  |
| **Système de transmission utilisé** | **Téléphone portable** |  |  |
| **Talkies** |  |  |
| **Autres préciser :** |  |  |

**2 Véhicules de Course sur parcours Course à pied :**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **OUI** | **NON** | **Type de véhicule** | **Nombre** |
| **Véhicule ouvreur** | **OBLIGATOIRE** | |  |  |
| **Véhicule balai** | **OBLIGATOIRE** | |  |  |
| **Véhicule Arbitre** | **OBLIGATOIRE** | |  |  |
| **Véhicule Presse** |  |  |  |  |
| **Véhicule Vidéo** |  |  |  |  |
| **Autres préciser :** |  |  |  |  |

**3 Fléchage des Parcours Course à pied et Matérialisation du kilométrage :**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | **COULEURS** | | |
| **FLECHAGE** | **OUI** | **NON** | **Épreuve 1** | **Épreuve 2** | **Épreuve 3** |
| **Au sol** |  |  |  |  |  |
| **Vertical** |  |  |  |  |  |
|  | | | **Tous les Km** | **1 Km sur 5** | **1 Km sur 10** |
| **POINT KILOMETRIQUE** |  |  |  |  |  |
| **Au sol** |  |  |  |  |  |
| **Vertical** |  |  |  |  |  |

***Organisation de la Sécurité sur les parcours***

**Un tableau par épreuve**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nomination des voies utilisées routes** | **Kilomètres parcourus !** | **Nombre de signaleurs prévus** | **Horaire de Passage du Premier Concurrent** | **Horaire de Passage du Dernier Concurrent** |
| **Départ \*** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Parcours Vélo \*\*** |  | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Parcours CàP \*\*** |  | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Arrivée \*\*\*** |  | | | |
|  |  |  |  |  |
| **Total Signaleurs :** | |  |  | |

\*Dès la Sortie de la Natation ou au Départ de la CàP, du Vélo ou d’un Bike and Run.

\*\*Être le plus descriptif possible sur les voies utilisées « routes, chemins, lieux dits… » dans et hors agglomération, y compris les intersections et les ronds-points…

\*\*\* En centre-ville par exemple.

! Les kilomètres mentionnés sont les kilomètres parcourus.

**AIDE A L’ORGANISATION**

**Informations**

**Liste des pièces administratives à fournir :**

**Pour le Dossier Technique**

**1 Attestations de Présence :**

Les attestations de présence et de participation à la Sécurité médicale de l'épreuve :

* De chaque médecin et/ou de la Société de secours
* De l'association ou la société assurant la mise à disposition des ambulances et autres moyens médicaux

**2 Copie de demande de passage :**

* Sur toutes les communes traversées
* Sur les éventuelles propriétés privées traversées
* Des administrations concernées par le parcours (eaux et forêts par exemple)
* Des autorités maritimes, fluviales ou EDF

**Pour le Dossier Préfectoral ou de l’autorité compétente**

Attention : les pièces supplémentaires demandées peuvent être différentes d’une préfecture à l’autre…

**Agrément et assurance :**

* La licence manifestation F.F.Tri.

**Avis de passage :**

* Sur toutes les communes traversées
* Sur les éventuelles propriétés privées traversées
* Des administrations concernées par le parcours (eaux et forêts par exemple)
* Des autorités maritimes, fluviales ou EDF

**Courriers d’information :**

* À l'hôpital le plus proche du lieu de l'épreuve
* À la caserne de pompiers la plus proche du lieu de l'épreuve
* Au service de police ou de gendarmerie du secteur de l'épreuve
* Direction Départementale de la Cohésion Sociale (DDCS)

**Analyse de l'eau :**

* Résultat de l'analyse de l'eau faite avant la date de l'épreuve

**Nombre de Signaleurs :**

* La liste de tous les signaleurs présents en mentionnant : Nom (nom de jeune fille pour les femmes) / Prénom / date de naissance / n° de permis de conduire
* Une attestation sur l'honneur qu'aucun des signaleurs n'est sous le coup d'un retrait de permis de conduire
* Estimation du nombre de signaleurs en fonction des parcours (intersections, ronds-points...)

**Site Natura 2000 : Évaluation d’incidence sur le milieu naturel (Voir Annexe)**

* Vérifier si votre organisation est sur ou proche d’un site Natura 2000 Hauts de France :
* [**http://www.developpement-durable.gouv.fr/-Natura-2000,2414-.html**](http://www.developpement-durable.gouv.fr/-Natura-2000,2414-.html)
* [**http://www.hauts-de-france.developpement-durable.gouv.fr/?-Nature-et-biodiversite-1581-**](http://www.hauts-de-france.developpement-durable.gouv.fr/?-Nature-et-biodiversite-1581-)

**LABEL TRIATHLON DURABLE**



Crée en 2010, ce label cible les organisations participant à la démarche fédérale de Développement Durable. Une architecture progressive à 3 niveaux est mise en œuvre comprenant 2 labels fédéraux plus le label institutionnel du C.N.O.S.F.

Les préconisations portées par la F.F.Tri en matière de Développement Durable (Guide DD et Agenda 21 F.F.Tri) prônent une approche équilibrée des engagements au regard des 4 piliers du DD qui s'articulent autour des thématiques suivantes :

1. **La Gouvernance**
2. **Le Social**
3. **L'Environnement**
4. **L'Économie**

La liste des engagements potentiels par thématique est dorénavant commune aux 2 labels :

Pour obtenir le **Label Triathlon Durable \***, il vous faut :

1. Mettre en œuvre **1 engagement par thématique** (Gouvernance, Social, Environnement, Économie).
2. Avoir complété sur l'Espace Tri 2.0 le Bilan DD de votre organisation si vous avez déjà obtenu le Label Triathlon Durable en 2019.

Pour obtenir le **Label Triathlon Durable \*\***, il vous faut :

1. Mettre en œuvre **2 engagements par thématique** (Gouvernance, Social, Environnement, Économie).
2. Si vous avez obtenu un Label Triathlon Durable en 2019 : avoir complété impérativement sur l'Espace Tri 2.0 le Bilan DD de votre épreuve en 2020.

Si vous souhaitez plus d'informations sur un des 2 labels fédéraux ou sur le **Label du C.N.O.S.F.**, vous pourrez vous rendre sur le site de la Fédération Française de Triathlon :

[**http://www.fftri.com/agenda-21**](http://www.fftri.com/agenda-21)

**Procédure de demande de label en 2020**

* L'**inscription à ce label** se fera sur l'Espace Tri 2.0 lors de l'inscription de votre manifestation.
* Le **bilan** se fera également sur l'Espace Tri 2.0 à l'issue de votre manifestation. Cela conditionne l'examen et l'octroi du label pour la saison suivante.

**LABEL TRIATHLON MIXITE**



**Procédure d’obtention du label « Triathlon Mixité »**

Merci de nommer un ou une **responsable « mixité »** pour votre manifestation.

Merci de fournir ses coordonnées au secrétariat de la Ligue :

Contacter **Jessica DEGAND OU Emilie COMYN** [emilie.comyn@triathlonhdf.fr](mailto:emilie.comyn@triathlonhdf.fr) ou au 03 28 22 06 79

Un **cahier de préconisations** spécifique à notre Ligue est consultable et téléchargeable sur l'Espace Tri 2.0 ou sur le site de la Ligue Hauts de France de Triathlon : **http://triathlonhdf.fr/**

**Procédure de demande de label en 2020 :**

* L'**inscription à ce label** se fera sur l'Espace Tri 2.0 lors de l'inscription de votre manifestation. Les 3 critères obligatoires devront être respecter. Un 4e critère devra être choisi à minima parmi les critères supplémentaires, par ailleurs vous pouvez choisir plus de 4 critères dans le cadre de votre organisation. Vos choix complémentaires devront être notifiés dans ce dossier technique (page 5).
* Un **contrôle des critères** sera effectué le jour de l'épreuve par l’un des référents Mixité des Clubs mais ne faisant pas partie de l’organisation du jour J.

1. **Les 3 critères nationaux obligatoire**

**Critère n° 1 : un vestiaire pour les femmes, un vestiaire pour les hommes.**

* Est considéré comme ‘’vestiaire’’, tout espace fermé ou semi fermé, protégé de la pluie, dans lequel les participant.e.s pourront poser leurs affaires et se changer à l’abri des regards.

**Critère n° 2 : des départs natation différenciés femmes/hommes.**

Objectifs de la différenciation des départs :

* **Egalité de visibilité :** Un suivi facilité de la course masculine et de la course féminine.
* **Equité sportive :** Tous les êtres humains sont égaux, mais cela n’implique pas qu’ils soient identiques. S’il existe bien une différence entre les hommes et les femmes, c’est celle de la force physique.
* **Responsabiliser :** En séparant les départs, les leaders hommes et femmes prennent leur responsabilité (connaissance du parcours, gestion de l’orientation, des allures, des courants, contrôle de la tête de course).

**Critère n°3 : des lots équitables et cohérents remis aux hommes et aux femmes.**

* Les **lots offerts aux participant.es lors de la remise des dossards doivent être cohérents :** Un tee-shirt XXL coupe homme pour une femme n’est pas adéquat, de la même manière qu’un tee-shirt XS coupe femme pour un homme ne l’est pas.

1. **Les critères supplémentaires retenus par votre ligue**

**Critère n° 4 : Egalité des primes individuelles et par équipe**

* Quel que soit le nombre de participants et de participantes, **si le podium hommes est récompensé, le podium femmes l’est également et de manière identique quelques soit les catégories d’âges.**

**Critère n° 5 : Des vélos « ouvreurs » pour LA et LE leader de course**

Pendant la partie course à pied, le vélo « ouvreur » a pour vocation d’ouvrir la course et d’identifier le leader :

* **LE** leader et **LA** leader devront êtreidentifiable. Cela nécessite un.e bénévole et un vélo supplémentaires pour permettre une meilleure visibilité de la course pour les spectateurs, les spectatrices et

**Critère n°6 : Des toilettes pour les femmes et pour les hommes**

Les toilettes sont indispensables sur une course quel que soit le sexe.

* Anticipez afin d’avoir des toilettes fonctionnelles en nombre suffisant, dotées de papier hygiénique et d’une poubelle tout au long de la journée. Cela contribuera à les garder en état le plus longtemps possible.

**Critère n°7 : Speaker « égalité »**

* Le ou le speaker s’appliquera à accorder la même visibilité aux triathlètes hommes et femmes en étant vigilant à équilibrer son temps de parole et à parler de la performance des personnes qui concourent.

**Critère n°8 : Un briefing d’avant course pédagogique adapté à un public débutant**

* Le briefing devra être **pédagogique** en proposant un discours adapté à un public novice. Il s’agit là d’**éduquer au triathlon et de rassurer.**



**LABEL PARATRIATHLON « Epreuve accessible »**



*Le développement de la pratique handisport ne diffère pas de celui des autres pratiques, mais demande une structuration minimum et un accompagnement des différents acteurs et notamment ceux qui souhaitent ouvrir leurs épreuves à ce type de public.*

**Procédure d’obtention du label paratriathlon « Epreuve accessible »**

* Merci de nommer un ou une **responsable paratriathlon « Epreuve accessible »** pour votre manifestation.
* Merci de fournir ses coordonnées au référent paratriathlon de la Ligue :
  + Contacter Koen VANLANDEGHEM [koen.van.landeghem@gmail.com](mailto:koen.van.landeghem@gmail.com) ou au 06 50 67 14 52

Un **cahier de préconisations** spécifique à notre Ligue est consultable et téléchargeable sur l'Espace Tri 2.0 ou sur le site de la Ligue Hauts de France de Triathlon : **http://triathlonhdf.fr/**

**Procédure de demande de label en 2020 :**

* L'**inscription à ce label** se fera sur l'Espace Tri 2.0 lors de l'inscription de votre manifestation.
* Un **contrôle des critères** sera effectué le jour de l'épreuve ou en amont de l’épreuve par le référent Paratriathlon.
* Des **conseils sur les préconisations** pourront être apportés bien avant l'épreuve par le Référent Paratriathlon de la Ligue à la personne responsable de ce label au sein de l'organisation.

1. **Les 3 critères nationaux requis pour la sécurité**

**Critère n° 1 : Des bonnets et des dossards distinctifs**

* Des autocollants “Paratriathlètes” seront apposés sur les dossards pour permettre une meilleure identification.

**Critère n° 2 : Proposer un départ décalé aux paratriathlètes**

* Si au moins un.e paratriathlète en fait la demande, l’organisateur devra faire partir les paratriathlètes avec une avance de 10 minutes par tranche de 750m.

**Critère n°3 : Présence d’un vélo ouvreur sur le parcours course à pied.**

* Le vélo doit être positionné en tête de l’épreuve paratriathlon (homme ou femme).

1. **Les 6 critères nationaux requis pour l’accessibilité**

**Critère n° 1 : Le parking**

* Une place de parking doit être réservée à chaque paratriathlète. Elle doit être située à proximité du parc à vélo (à moins de 400 m).

**Critère n° 2 : Les commodités**

* Un WC pour personne à mobilité réduite (PMR) doit être installé à proximité du site de course et à moins de 400 m du parc à vélo.

**Critère n°3 : Les parcours**

* Le parcours doit être accessible à tous les handicaps. Le sol doit être dur (stabilisé, goudron) et ne doit pas comporter de pente à plus de 8%.

**Critère n°4 : L’aire de transition**

* Un espace adapté est mis en place dans l’aire de transition. Il doit être équipé d’une chaise et l’espace doit respecter les dimensions suivantes : 2,5m\*2m pour les tandems et 4m\*2m pour les handbikes et fauteuils

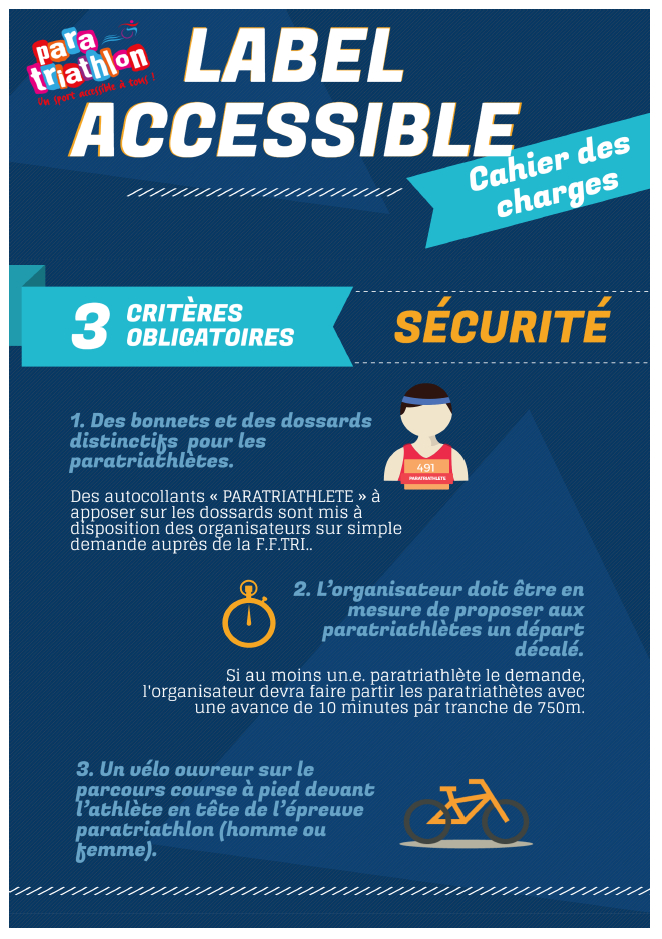
**Critère n°5 : La transition**

* Chaque paratriathlète doit pouvoir bénéficier de l’aide d’un.e assistant.e dans l’aire de transition.

**Critère n°6 : Les ravitaillements**

* Les ravitaillements doivent être accessible aux fauteuils sur la totalité du parcours et à l’arrivée.





**Natura 2000**

***Comment effectuer une évaluation d’incidence Natura 2000 :***

La première chose à faire est de **contacter votre préfecture ou sous-préfecture ou DDT ou DREAL Nord Pas de Calais ou DDCS** qui vous indiquera si vous devez ou non remplir un dossier.

* A vous de trouver le bon interlocuteur… Il vousdonnera les documents le cas échéant (**Ceci est vivement conseillé même pour une manifestation bien ancrée).**

**Si vous devez remplir un dossier :**

1. Pour savoir si votre parcours traverse ou est proche **d’une zone Natura 2000**,il vous faudra vous rendre sur ce site internet :

**http://www.hauts-de-france.developpement-durable.gouv.fr/?Reseau-des-sites-Natura-2000-terrestres-et-mixtes**

1. Renseignez votre département, et la commune où se déroule votre épreuve. Puis :

La carte s’affiche.

* Dans la légende à gauche de la carte, cochez « Zonages Nature » et « Cartes IGN » et décochez tout le reste.
* Cliquez sur la petite flèche à côté de « Zonages Nature » pour afficher les différents filtres, laissez « Natura 2000 – ZPS » et « Natura 2000 – SIC » et décochez tout le reste.
* Grâce à la barre de réglage en dessous de chaque filtre, réglez-en la transparence afin d’assurer la lisibilité optimale de toutes les informations.
* Adaptez l’échelle à l’aide des outils au-dessus de la carte pour que l’ensemble de vos parcours apparaisse.
* Enfin, enregistrez la carte au format PDF en cliquant sur l’icône rouge et blanc au-dessus de la carte.

**Cette carte est essentielle pour la constitution de votre** **dossier.**

* Si vos parcours ne traversent aucune zone Natura 2000 ou ne sont pas proches, tant mieux, mais vous devez tout de même envoyer la carte et un dossier à la préfecture pour montrer que votre épreuve n’a aucune incidence sur le réseau.
* Si votre épreuve traverse ou est proche d’une zone Natura 2000, vous devez remplir un dossier.

Vous trouverez des informations sur les sites Internet suivants :

**<http://www.hauts-de-france.developpement-durable.gouv.fr/?Comment-realiser-une-evaluation-des-incidences-Natura-2000>**

# *Portail du Ministère :*

**<http://www.developpement-durable.gouv.fr/-Evaluation-des-incidences-sur-les-.html>**

Page où des liens mènent à différents thèmes sur Natura 2000 dont des outils méthodologiques.

**ANNEXE**

* **Annexe 1 : Règlementation Sportive en cours de validité**
* ***Lien F.F.TRI.***
* **Annexe 2 : Règles Techniques et de Sécurité**
* ***Lien F.F.TRI.***
* **Annexe 3 :**
* **CERFA 15824-01 / manifestations sportives (compétition hors cyclisme)**

<http://triathlonhdf.fr/wp-content/uploads/2018/09/cerfa_15824-01-manifestations-sportives-non-motorisées-compétitions-hors-cyclisme.pdf>

* **CERFA 15826-01 / manifestations sportives (randonnées)**

<http://triathlonhdf.fr/wp-content/uploads/2018/09/cerfa_15826-01-manifestations-sportives-non-motorisées-randonnées.pdf>

* **CERFA 15827-01 / manifestations sportives (compétition cyclisme)**

<http://triathlonhdf.fr/wp-content/uploads/2018/09/cerfa_15827-01-manifestations-sportives-non-motorisées-compétition-de-cyclisme.pdf>

* **Annexe 4 : Calculateur de distance par catégorie**
* [**http://www.fftri.com/infos-utiles**](http://www.fftri.com/infos-utiles)
* **Annexe 5 : Rib Ligue Hauts-de-France Triathlon**

